

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 186 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»  
Советского района г. Казани

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом № 1  
МБДОУ Детский сад № 186  
протокол № 1  
от « 2 » сентября 20 25 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ Детский сад № 186  
/М.Н.Измайлова/  
Приказ № 19-007  
от « 2 » сентября 20 25 г.



**ПЛАН РАБОТЫ**  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 186» комбинированного вида  
с татарским языком воспитания и обучения»  
Советского района г.Казани  
на 2025-2026 учебный год

г. Казань, 2025

# Содержание

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.1. Работа с воспитанниками

1.2. Работа с семьями воспитанников

## **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Методическая работа

2.2. Нормотворчество

2.3. Работа с кадрами

2.4. Контроль и оценка деятельности

## **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.2. Безопасность

### **Приложения**

Приложение 1. План работы по реализации преемственности ДОУ и школы

Приложение 2. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

Приложение 3. План взаимодействия с МБУК ДК «Нагорный»

Приложение 4. План работы с молодыми педагогами

## Цели и задачи работы на 2025-2026 учебный год

**ЦЕЛИ РАБОТЫ:** по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учётом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребёнка и с учётом социального заказа родителей и в соответствии с требованиями ФООП ДО.

**ЗАДАЧИ:** для достижения намеченных целей необходимо:

- продолжать формировать единое образовательное пространство ДОО;
- улучшить условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников в условиях личностно - ориентированного взаимодействия, владеющего методами и приёмами организации педагогической работы с детьми с учетом ФГОС и ФООП;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины;

## Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Работа с воспитанниками

#### 1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания по ФОП ДО	Май – июль	Воспитатели, педагог - психолог, старший воспитатель
<b>Образовательная работа</b>		
Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь – декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	Октябрь – декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации	Ноябрь	Воспитатели

развития ребенка, его личности, мотивации и способностей		
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ОП ДОО	Май – август	Воспитатели, старший воспитатель
<b>Оздоровительная работа</b>		
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учётом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учётом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра

### 1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День пожилого человека	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День матери	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Рождество	Январь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Масленица	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Смеха	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Победы	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатели старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
День защиты детей	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель

День России	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Семьи	Июль	Воспитатели, музыкальный руководитель
День Государственного флага	Август	Воспитатели, музыкальный руководитель

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Выставка рисунков на тему: «Осень в лесу»	Сентябрь 08-12	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка поделок из природного материала «Краски осени»	Октябрь 13-17	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс рисунков, макетов «Мой город - моя малая Родина»	27 октября - 3 ноября	Старший воспитатель, воспитатели
Музыкально - творческий конкурс «Две звезды» (мама+ребёнок)	Ноябрь	Старший воспитатель, муз. руководитель, воспитатели
Выставка детско-родительских творческих работ «Дерево моей семьи» (родословное дерево - шэжэрэ)	Ноябрь 24-28	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка новогодних поделок «Сундучок новогодних сказок»	Декабрь 15-22	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка снежных построек на участке «Снежная сказка» (21.01 - Всемирный день снега)	Январь (по погоде)	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс плакатов по ПДД (названия могут быть разные: «Светофор - наш лучший друг!», «Осторожно, дети!», «Зелёный, жёлтый, красный...» и т.д.) (6 групп - 6 плакатов)	Февраль 02-06	Старший воспитатель, воспитатели
Музыкально-спортивный конкурс, посвящённый Дню защитника Отечества «Папа может!»	Февраль	Старший воспитатель, муз. руководитель, воспитатели
Конкурс чтецов «Джалиловские чтения»	Февраль 16-20	Старший воспитатель, воспитатель по обуч. тат. языка, воспитатели
Выставка рисунков, посвящённая Международному женскому Дню «Букет моей	Март	Старший воспитатель, воспитатели

маме»	02-07	
Выставка поделок, посвящённый ко Дню Космонавтики «Звёздные дали»	Апрель 06-10	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка рисунков «По сказкам Габдуллы Тукая»	Апрель 20-24	Старший воспитатель, воспитатели
Стена памяти «Я помню! Я горжусь!»	Май 04-08	Старший воспитатель, воспитатели

#### 1.1.4 Акции, благотворительные ярмарки

Наименование	Срок	Ответственный
Осенняя ярмарка «Щедрая осень»	Сентябрь	Коллектив детского сада
Акция «Неделя добра» (помощь бездомным животным)	Ноябрь	Коллектив детского сада
Экологическая акция «Покорми птиц зимой»	Декабрь	Воспитатели
Сбор макулатуры «Сдай макулатуру - спаси дерево»	Май	Коллектив детского сада
Сбор пластиковых крышечек «Полезные крышечки»	В течение года	Коллектив детского сада

#### 1.1.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Наименование	Сроки	Ответственные
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются участниками и ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей: – по вопросам воспитания и обучения; – по вопросам оздоровительной работы; – права детей, которые должны соблюдать; – по вопросам пожарной и дорожной безопасности.	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями	По необходимости	Старший воспитатель, воспитатели
Социологическое исследование: анкетирование по текущим вопросам, наблюдение, беседы.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Создание пакета нормативно – правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в период реализации Образовательной программы в МБДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. Общие родительские собрания</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/26 учебном году с учётом ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2025-2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
<b>II. Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог

	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
<b>III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2026-2027 учебном году	Заведующий

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

Сентябрь, 2025 год

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	

1.1. Консультация для педагогических работников «Календарно - тематическое планирование»	ст. воспитатель
1.2. Консультация на тему: «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учётом ФОП и ФГОС ДО»	ст. воспитатель
1.3. Составление графика аттестации, план работы по аттестации, план работы повышения педагогической квалификации	ст. воспитатель
1.4. Оказание помощи молодым специалистам в составлении планов	ст. воспитатель
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
<p><b>2.1. Установочный педагогический совет № 1 на тему: «Планирование деятельности детского сада в новом 2025-2026 учебном году с учётом ФГОС и ФОП ДО»</b>  Цель: обсуждение стратегии на новый 2025-2026 учебный год.  Задачи: скоординировать деятельность педколлектива в новом 2025-2026 уч. году; подвести итоги летней оздоровительной работы,; обсудить приоритетные направления в работе детского сада.</p> <p>1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета.  (Ответственный учитель-логопед Ихсанова Э.Э.)</p> <p>2. Подведение итогов летней оздоровительной работы (ответственный ст. воспитатель Мугинова С.Ф.)</p> <p>3. Задачи и перспективы развития ДОО на 2025-2026 уч.год (годовой план) (Ответственный - ст. Воспитатель Мугинова С.Ф.)</p> <p>4. Аттестация педагогических работников (Ответственный: ст воспитатель Мугинова С.Ф.)</p> <p>5. Обсуждение и утверждение локальных актов по организации учебно - образовательного процесса (ответственный: заведующий Измайлова М.Н.)</p> <p>6. Рассмотрение и принятие:  – годового плана работы на 2025-2026 учебный год;  - сетку воспитательно-образовательной деятельности;  - режима дня;  - календарно-тематические недели;  – годового учебно-календарный график;  - годовые планы работы специалистов:  - календарно-тематические планы педагогов.</p> <p>7. Организация дополнительных платных услуг (рассмотрение и утверждение программ дополнительных образовательных услуг).</p>	Заведующий,  ст. воспитатель
2.2. Обеспечение методической литературой воспитателей по возрастным группам.	ст. воспитатель
2.2. Выставка рисунков «Осень в лесу»	ст. воспитатель
2.5. Осенняя благотворительная ярмарка «Щедрая осень»	коллектив детского сада
<b>3. Руководство и контроль</b>	
<p>3.1. <b>Оперативный контроль</b> «Готовность к новому учебному году в условиях ФГОС ДО».</p> <p>3.2. <b>Оперативный контроль</b> «Адаптация воспитанников в детском саду».</p> <p>3.3. <b>Оперативный контроль</b> «Оформление текущей документации педагогами».</p>	ст. воспитатель
<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Анкетирование родителей вновь пришедших детей «Мой ребёнок и его индивидуальные особенности»	воспитатели групп
4.2. Подготовка и проведение Дня открытых дверей: «Будем знакомы» – младшие группы, «Детский сад – волшебная страна!» – средние,	воспитатели групп

старшие, подготовительные группы.	
4.3. Групповые родительские собрания. (Консультация на род. собрании «Подготовка детей к школе. Возрастные особенности детей 6-7 лет»)	воспитатели групп
4.4. Общее родительское собрание на тему: «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025-2026 учебном году с учётом ФООП ДО»	заведующий, ст. воспитатель
4.5. Проведение благотворительной осенней ярмарки «Щедрая осень»	воспитатели групп, ст. воспитатель
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Работа по благоустройству территории	заведующий, завхоз
5.2. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных	заведующий
5.3. Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил дорожной безопасности	заведующий, завхоз, старший воспитатель, медсестра
5.4. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	заведующий, завхоз

### Октябрь, 2025 год

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Консультация для педагогических работников «Формы и методы работы при реализации воспитательно - образовательной деятельности по ОП ДО»	ст. воспитатель
1.2. Индивидуальные беседы с воспитателями, подавшими заявления на аттестацию. Подготовка документации к проведению аттестации педагогов.	ст. воспитатель
1.3. Обновление диагностических карт (самодиагностика)	ст. воспитатель, воспитатели
1.4. Организация труда на цветниках и огородах	заведующий, ст. воспитатель, завхоз
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
2.1. РМО «Мирас» на тему: «Роль детского сада в патриотическом воспитание, приобщая юные сердца к культурным ценностям, истории своей семьи, малой и большой Родины»	ст. воспитатель, ст. мед. сестра
2.2. Организация работы в период адаптации	ст. воспитатель, педагог - психолог
2.3. Организация выставку поделок из природного материала «Краски осени»	ст. воспитатель, воспитатели
2.4. Конкурс рисунков и макетов «Мой город - моя малая родина»	ст. воспитатель
<b>3. Руководство и контроль</b>	
3.1. <b>Оперативный контроль</b> «Санитарное состояние групп»	ст. воспитатель, ст. мед. сестра
3.2. <b>Оперативный контроль</b> «Состояние групповой документации»	
3.3. <b>Оперативный контроль</b> «Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми с учётом ФООП ДО»	
<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Участие родителей в благоустройстве (привлечение родителей к благоустройству территории)	воспитатели групп
4.2. Привлечение родителей к организации и оформлению группового помещения	воспитатели групп

<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Работа по благоустройству территории	заведующий, завхоз
5.2. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещения	заведующий, ст. воспитатель
5.3. Работа по составлению нормативной документации	заведующий

**Ноябрь, 2025 год**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Подготовка и проведение педагогического совета № 2 «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»	ст. воспитатель
1.2. Выполнение требований СанПиНа «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	ст. мед. сестра
1.3. Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	ст. мед. сестра
1.4. Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно - патриотическому воспитанию	ст. воспитатель
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
<p><b>2.1. Тематический педагогический совет № 2 на тему «Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в образовательном и воспитательном процессе»</b></p> <p>Цель: облегчить работу воспитателя и повысить качество его деятельности до уровня, соответствующего современным стандартам. Задачи: добиться более эффективной и современной методики образования; сделать образовательный процесс более разнообразным и увлекательным; повышать качество педагогического труда.</p> <p>1. Вступительное слово «Информационно - коммуникационные технологии» (Заведующий Измайлова М.Н.). 2. Анализ по итогам тематического контроля на тему: «Использование информационно - коммуникативных технологий в образовательном и воспитательном процессе» (Старший воспитатель Мугинова С.Ф.). 3. Самоанализ открытого НОД с использованием ИКТ (Воспитатель Виноградова Д.И.) 4. Работа с сайтом ДОУ, электронной почтой (старший воспитатель Мугинова С.Ф.). 5. Участие педагогов и воспитанников в интернет-конкурсах и олимпиадах как одна из форм использования ИКТ в ДОУ (воспитатель Гиниятуллина Г.И.)</p>	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
2.2. Организация выставки творческих работ «Дерево моей семьи» (родословное дерево)	ст. воспитатель воспитатели
2.3 Организация музыкально - творческого конкурса «Две звезды»	муз. руководитель, воспитатели, ст. воспитатель
2.4. Акция «Неделя добра» (помощь бездомным животным)	воспитатели
2.4. Проведение мероприятий в группах ко Дню народного единства «В единстве наша сила» (беседа, патриотический час, художественное творчество, рассмотрение репродукций и картин о родной природе, чтение и обсуждение стихотворений)	воспитатели
<b>3. Руководство и контроль</b>	
3.1. <b>Оперативный контроль</b> «Использование УМК (по обучению детей	ст. воспитатель

татарскому языку)» 3.2. <b>Оперативный контроль</b> «Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие (приобщение к искусству)» 3.3. <b>Оперативный контроль</b> «Оснащения работы по разделу «Обучение детей правилам дорожного движения» 3.4. <b>Тематический контроль</b> «Использование информационно - коммуникативных технологий в образовательном и воспитательном процессе»	
<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Изучение уровня знаний родителями особенностей воспитания детей	воспитатели
4.2. Разъяснительная работа с родителями о профилактических прививках	ст. мед. сестра, воспитатели
4.3 Музыкально - творческий конкурс «Две звезды»	воспитатели групп ст. воспитатель
4.4. Участие в организации акции «Неделя добра» (помощь бездомным животным)	воспитатели групп
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп. Инвентаризация в ДОУ Списание малоценного и ценного инвентаря.	заведующий, завхоз
5.2. Проведение инструктажа с персоналом по вопросам охраны жизни и здоровья детей и пожарной безопасности	завхоз

### Декабрь 2025 год

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Консультация педагогов «Цели и задачи на квартал»	ст. воспитатель
1.3. ТБ на кухне, работа с электроприборами. ТБ на прачечной, электромашины.	завхоз, заведующий
1.4. Консультация воспитателей «Методические рекомендации по предметно - развивающей среде ДОО в соответствии с ФГОС»	ст. воспитатель
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
2.1. Новогоднее оформление группы «Зимние кружева»	воспитатели
2.2. Выставка новогодних поделок «Сундучок новогодних сказок»	воспитатели, ст. воспитатель
2.3. Обсуждение сценариев новогодних утренников, составление графика их проведения	ст. воспитатель, муз. руководитель
2.4. Экологическая акция «Покорми птиц зимой»	воспитатели
<b>3. Руководство и контроль</b>	
3.1 <b>Оперативный контроль</b> «Организация и проведение режимного момента: утренняя гимнастика» 3.3. <b>Оперативный контроль</b> «Создание условий для охраны жизни и здоровья детей» 3.4. <b>Оперативный контроль.</b> «Организация питания, воспитание культуры поведения за столом»	ст. воспитатель
<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Обновление информационных материалов для родителей в группах	воспитатели
4.2. Участие родителей в подготовке в новогодних утренников и конкурсов	воспитатели

4.3 Проведение родительских собраний в группах	воспитатели
4.4. Заседание родительского комитета	родительский комитет
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	воспитатели, ст. воспитатель
5.2. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению	Зам. зав. по АХЧ

## Январь, 2026 год

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья в зимний период – лёд, сосулька»	заведующий
1.2. Консультация для педагогов «Моральный облик воспитателя дошкольного учреждения. Этика поведения и общения»	ст. воспитатель
1.3. Консультация «Использование регионального компонента в воспитательно – образовательном процессе в рамках реализации вариативной части ОП ДО»	воспитатели
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
2.1. Выставка зимних построек на участке групп «Снежная сказка»	воспитатели
2.2. Консультация для воспитателей и специалистов «Совместная работа воспитателя и специалиста в обучении детей татарскому языку и совершенствовании родного языка»	воспитатель по обуч. тат. языку
2.3. Консультация «Формирование у педагогов потребности в дефектологических знаниях, желание использовать их в интересах ребенка и собственного развития (КРР по ФОП ДО)	ст. воспитатель
2.4. Собеседование с детьми подготовительной к школе группы о мотивации готовности к школе	ст. воспитатель, воспитатели подготовительной группы
2.5. Тематическое мероприятие «Русские традиции – Рождество Христово»	воспитатели
<b>3. Руководство и контроль</b>	
3.1. <b>Оперативный контроль</b> «Оформления и обновления информации в уголке для родителей»	ст. воспитатель
3.2. <b>Оперативный контроль</b> «Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «социально - коммуникативное развитие»	
3.3. <b>Оперативный контроль</b> «Организация оздоровительной работы с детьми»	
<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Привлечение родителей к уборке снега и зимним постройкам на участках.	воспитатели
4.2 Анкетирование «Народные традиции моей семьи»	воспитатели
4.3. Обновление информационного стенда для родителей на тему: «Здоровье детей зимой»	педагоги, ст. мед. сестра
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ	заведующий завхоз
5.2. Оперативное совещание по пожарной безопасности	Заведующий, завхоз
5.3. Ревизия продуктивного склада. Контроль за закладкой продуктов	заведующий завхоз

## Февраль, 2026 год

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Проведение общего собрания трудового коллектива	заведующий
1.2. Работа с аттестуемыми педагогами, наблюдение деятельности.	ст. воспитатель
1.3 Консультация для обсуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	ст. мед. сестра
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
2.1. Конкурс плакатов по ПДД	воспитатели, ст. воспитатель
2.2. Подготовка и проведение музыкально-спортивного праздника «Папа может!»	инструктор по физ. Культуре, муз. руководитель ст. воспитатель
2.3 Конкурс чтецов «Джалиловские чтения»	Ст. Воспитатель, воспитатель по обучению тат. языка, воспитатели
2.4. Обсуждение сценариев праздников 8 Марта	ст. воспитатель муз. руководитель
2.5. Обследование детей подготовительной к школе группы (определить уровень психологической готовности к школьному обучению)	ст. воспитатель, воспитатели
<b>3. Руководство и контроль</b>	
3.1. <b>Оперативный контроль</b> «Реализация совместной деятельности с детьми в течении дня». 3.2. <b>Оперативный контроль</b> «Реализация образовательных областей с учетом расписания планирования по ФОП ДО» 3.3. <b>Тематический контроль</b> «Организация профилактической работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	ст. воспитатель
<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Привлечение родителей к уборке и зимним постройкам на участках	воспитатели
4.2. Практикум для родителей «Учим родной язык играя»	воспитатели
4.3. Консультация на родительском собрании «Посеешь привычку – пожмешь характер»	воспитатели
4.4. Спортивное развлечение для пап «Папа может!»	инстр. по физ. культуре воспитатели
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную	заведующий ст. мед. сестра
5.2. Проверка организации питания СанПиНу	Зам. зав. по АХЧ
5.3. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	заведующий завхоз

## Март, 2026 год

Вид деятельности	Ответственный
------------------	---------------

<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Консультация «Формы и методы работы с семьей с учетом ФОП ДО»	заведующий ст. воспитатель
1.2. Круглый стол «Это интересно знать»	ст. воспитатель
1.3. Подведение итогов аттестации воспитателей и оформление документации	ст. воспитатель, воспитатели
1.4. Подготовка и проведение педагогического совета №3	Заведующий, ст. воспитатель
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
<p><b>2.1. Тематический педагогический совет № 3 на тему: «Организация профилактической работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»</b></p> <p>Цель: организации профилактической работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма — формирование навыков безопасного поведения на дорогах. Задачи: создание условий для сознательного изучения детьми правил дорожного движения, выработка у дошкольников привычки правильно вести себя на дорогах, воспитание в детях грамотных пешеходов.</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.  2. Вступительное слово «Ребёнок и правила дорожного движения». (Заведующий Измайлова М.Н.)  3. Выступление на тему: «Работа ДОУ по формированию у детей навыков безопасного поведения и обучению ПДД». (старший воспитатель Мугинова С.Ф.)  4. Доклад «Памятки по ПДД» (воспитатель Виноградова Д.И.)  5. Деловая игра «Знатоки дорожных правил» (Ст. воспитатель Мугинова С.Ф.)</p>	заведующий ст. воспитатель воспитатели
2.2 Подготовка и проведение утренников, посвящённых 8 Марта	муз. руководитель воспитатели, ст. воспитатель
2.3.Выставка рисунков, посвящённая Международному женскому дню «Букет моей маме»	ст. воспитатель воспитатели
2.3. «Весну встречаем – зиму провожаем» – развлечение, посвящённое Масленице	муз. руководитель, воспитатели
<b>3. Руководство и контроль</b>	
3.1. <b>Оперативный контроль</b> «Организация и проведение режимного момента»	ст. воспитатель
3.2. <b>Оперативный контроль</b> «Использование мультимедийных ресурсов в образовательном процессе»	
3.3. <b>Оперативный контроль</b> «Организация питания»	
<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Анкетирование «Организация работы детского сада с семьёй»	воспитатели
4.2. Анкетирование «Оценка деятельности педагогов»	воспитатели
4.3. Организация субботника в помещении детского сада	воспитатели
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Рейд по проверки санитарного состояния групп	ст. мед. сестра
5.2. Пополнение сайта ДОУ	ст. воспитатель

Апрель, 2026 год

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Круглый стол для педагогов «Профессиональное выгорание»	ст. воспитатель
1.2. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ	заведующий ст. воспитатель профком завхоз
1.3. Экологические субботники по уборке территории	коллектив
1.4. Выполнение санэпидрежима	ст. мед. сестра
1.5. Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	ст. воспитатель
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
2.1. Организация и проведение Дня смеха	муз. руководитель, воспитатели
2.2. Акция «Заметный пешеход»	ст. Воспитатель, воспитатели
2.3. Выставка поделок, посвященный ко Дню Космонавтики «Звёздные дали»	воспитатели ст. воспитатель
2.4. Праздник в честь день рождения Г.Тукая «Без - Тукай оныклары»	воспитатель по тат. языку , муз. руководитель, воспитатели
2.5. Выставка рисунков «По сказкам Габдуллы Тукая»	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>3. Руководство и контроль</b>	
3.1. <b>Оперативный контроль</b> «Организация прогулок»	ст. воспитатель
3.2. <b>Оперативный контроль</b> «Организация сюжетно - ролевых игр согласно ФГОС»	
3.3. <b>Оперативный контроль</b> «Проверка соблюдения двигательного режима в группах»	
<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Общее родительское собрание по итогам 2025-2026 г.	заведующий
4.2. Проведение групповых собраний	воспитатели ст.воспитатель
4.3. Привлечь родителей к обновлению оборудования на площадках	воспитатели
4.4. Подготовка и проведение Дня открытых дверей	пед. коллектив
4.5. Консультация для родителей «Скоро в школу»	воспитатели
4.5. Подготовка к выпускным	муз. руководитель воспитатели
4.6. Подготовка и проведение недели открытых дверей	воспитатели
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Работа по благоустройству территории	завхоз коллектив
5.2. Оперативное совещание по итогам питания в ДОУ	ст. воспитатель

Май, 2026 год

Вид деятельности	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>	
1.1. Составление годовых отчётов	ст. воспитатель
1.2. Подготовка и проведение педагогического совета № 4	заведующий ст. воспитатель
1.3. Подготовка всех специалистов к отчётам за год	ст. воспитатель
1.4. Подготовка к летней оздоровительной работе (составление плана)	ст.воспитатель
1.5. Проведение инструктажей к летний оздоровительной работе	заведующий
1.6. Соблюдение санэпидемирежима	ст. мед. сестра
1.7. Озеленение участка ДООУ	коллектив
1.8. Консультация для воспитателей «Организация режима пребывания детей в летний оздоровительный период»	ст. воспитатель
<b>2. Организационно - методическая работа</b>	
<p><b>2.1. Итоговый педагогический совет № 4 «Подведение итогов работы детского сада в 2025-2026 учебный год»</b>  Цель: подведение итогов деятельности ДООУ и результатов работы сотрудников за истекший год. Совершенствование умение педагогов анализировать результаты работы, прогнозировать деятельность на будущий год.  <b>Повестка дня:</b>  1. Анализ выполнения решений педагогических советов (заведующий Измайлова М.Н.)  2. Выступление «Анализ работы педагогического коллектива за 2025-2026 уч. год» (старший воспитатель Мугинова С.Ф.).  2. Отчёты «Наши успехи» (специалисты и воспитатели групп).  3 Рассмотрение и утверждение плана работы на летний оздоровительный период.  5. Основные задачи и направления деятельности ДООУ на новый 2026-2027 учебный год (заведующий Измайлова М.Н.)</p>	заведующий ст. воспитатель пед. коллектив
2.2 Стена памяти «Я помню! Я горжусь!»	муз. руководитель воспитатели, ст. воспитатель
2.3 Проведение выпускного бала «До свидания, детский сад!»	муз. руководитель воспитатели подготовительной гр.
2.4. Организация сбора макулатуры «Сдай макулатуру - спаси дерево»	коллектив
2.5. Подготовка документации к летней оздоровительной работе	ст. воспитатель
2.6. Неделя взаимопосещения занятий педагогами	ст. воспитатель, воспитатели
<b>3. Руководство и контроль</b>	
<p>3.1. <b>Оперативный контроль</b> «Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной деятельности «Физическое развитие»  3.2. <b>Оперативный контроль</b> «Планирование и организация итоговых мероприятий  3.3. <b>Фронтальный контроль</b> «Готовность воспитанников подготовительных групп к школьному обучению»</p>	ст. воспитатель

<b>4. Работа с родителями</b>	
4.1. Выпуск детей в школу	воспитатели
4.2. Беседы с родителями вновь поступающих детей	воспитатели
4.3. Заседание родительского комитета	род. комитет
4.4. Консультация для родителей «Как организовать отдых детей летом»	воспитатели
4.5. Анкетирование родителей «Ваше мнение о ДОО»	воспитатели
4.6. Работа с родителями по оформлению цветников	воспитатели
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>	
5.1. Работа по благоустройству территории	коллектив
5.2. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период, по ГО и ЧС В	заведующий

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2025-2026 уч. год	В течении года	Заведующий, ст. воспитатель
Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2025-2026 уч. год	В течении года	Заведующий, ст. воспитатель
Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников	Июль, август	Заведующий, ст. воспитатель
Производственные собрания и инструктажи	В течении года	Заведующий, ст. воспитатель
Инструкции по охране труда	Ноябрь – декабрь	Заведующий

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Составление графика аттестации и определения педагогов на курсы повышения квалификации на edu.tatar.ru последующим отслеживанием корректировкой	ежегодно сентябрь	ст. воспитатель
2.	Организация методической работы, направленной на повышение профессионального уровня пед. работников (проведение открытых мероприятий, семинаров, мастер – классов), с целью ликвидации дефицита компетенций педагогических работников	ежегодно сентябрь	ст. воспитатель
3.	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с перспективным планом ПК и планом – проспектом ФГАОУ ВПО К(П)ФУ и ГАОУ ДПО ИРО РТ	в течении года	заведующий ст. воспитатель
4	Подготовка портфолио аттестуемых педагогов	в течении	ст. воспитатель

		учебного года	
5.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по проведению аттестации	октябрь, 2024	ст. воспитатель
6	Консультации с аттестуемыми педагогами по оформлению и подготовке документов	в течении аттестационного периода	ст. воспитатель
7	Проверка электронного портфолио педагогов, подач электронных документов и заявлений на аттестацию	октябрь, 2024	ст. воспитатель
8.	Проведение анализа по итогам аттестации пед. работников	ежегодно декабрь	ст. воспитатель

### График аттестации на 2025-2026 уч.год

ФИО	Должность	Категория	Сроки
Гаязова А.Р.	воспитатель	I кв. категория	Октябрь-декабрь, 2025
Салыхова А.З.	воспитатель	I кв. категория	
Мугинова С.Ф.	ст. воспитатель	СЗД	Февраль, 2026

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Мероприятия	Срок	Ответственный
- Создание (корректировка) плана – графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников; – планирование работы, отслеживание графиков курсов повышения квалификации;	сентябрь	ст. воспитатель
Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в 2025-2026 уч.году: 1.Гиниятуллина Г.И. 2.Виноградова Д.И. 3.Шарафеева Д.А.	по плану курсовой подготовки	педагоги ДОУ
Посещение педагогами методических объединений района	по плану ИМО ГМЦ	педагоги ДОУ
Организация выставок методической литературы	в течение года	ст. воспитатель
Подготовка педагогами отчётов и докладов о накопленном материале за год		
Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ		
Приобретение новинок методической литературы		
Использование электронной библиотеки	в течение года	педагоги ДОУ
Информация на персональные странички педагогов сайта детского сада	в течение года	педагоги ДОУ

### 2.3.3. Инновационная деятельность ДОУ

Мероприятие	Сроки	Ответственный
-------------	-------	---------------

Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий: использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, личностно – ориентированная модель воспитания детей, технологий эффективной социализации, методы формирования субъектности ребенка)	в течении года	ст. воспитатель, педагоги
Изучение возможностей применения инновационной деятельности в образовательный процесс МБДОУ. Анализ имеющихся условий МБДОУ для реализации инновационной деятельности. Разработка плана; определение целей, задач и ожидаемых результатов	В течении года	Ст. воспитатель, педагоги
Работа по проекту «Воспитание дошкольников в условиях современного дошкольного образования»	В течении года	Заведующий, рабочая группа
Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год	май	Заведующий, ст. воспитатель

## 2.4. Контроль и оценка деятельности

### 2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Готовность к новому учебному году в условия ФГОС ДО»	Оперативный	Посещение групп, учебных помещений	сентябрь	Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение, посещение групп	сентябрь	Старший воспитатель
Оформление текущ. документации педагогов	Оперативный	Анализ документации	сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние групп	Оперативный	Наблюдение, посещение групп	октябрь	Ст. мед. сестра, ст. воспитатель
Состояние групповой документации	Оперативный	Анализ документации	октябрь	Старший воспитатель
Планирование воспитательно - образовательной работы с детьми с учётом ФОП	Оперативный	Наблюдение	октябрь	Старший воспитатель
Использование УМК (по обучению татарскому языку)	Оперативный	Наблюдение, посещение групп	ноябрь	Старший воспитатель
Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации обр. обл. «Художественно-эстетическое развитие»	Оперативный	Посещение групп	ноябрь	Старший воспитатель
«Использование информационно - коммуникативных технологий в образовательном и воспитательном процессе»	Тематический	Открытый просмотр, анализ документации	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
Организация и проведение	Оперативный	Наблюдение	декабрь	Старший

режимного момента: утренняя гимнастика				воспитатель
Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	Оперативный	Посещение групп	декабрь	Старший воспитатель, ст. мед. сестра
Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	декабрь	Старший воспитатель
Оформления и обновления информации в уголке для родителей	Оперативный	Наблюдение	январь	Старший воспитатель
Оснащение группы материалами и оборудованием для реализации образовательной области «социально - коммуникативное развитие»	Оперативный	Наблюдение, посещение групп	январь	Старший воспитатель
Организация оздоровительной работы с детьми	Оперативный	Наблюдение	январь	Старший воспитатель, ст. мед. сестра
Реализация совместной деятельности с детьми в течении дня	Оперативный	Наблюдение	февраль	Старший воспитатель
Реализация образовательных областей с учётом расписания планирования по ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	февраль	Старший воспитатель
Организация профилактической работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	Тематический	Открытый просмотр	февраль	Заведующий, старший воспитатель
Организация и проведение режимного момента	Оперативный	Наблюдение, посещение групп	март	Старший воспитатель
Использование мультимедийных ресурсов в образовательном процессе	Оперативный	Наблюдение, посещение групп	март	Старший воспитатель
Организация питания	Оперативный	Наблюдение	март	Старший воспитатель, ст. мед. сестра
Организация прогулок	Оперативный	Наблюдение	апрель	Старший воспитатель, ст. мед. сестра
Организация сюжетно - ролевых игр согласно ФГОС	Оперативный	Наблюдение, посещение групп	апрель	Старший воспитатель
Проверка соблюдения двигательного режима в группах	Оперативный	Наблюдение	апрель	Старший воспитатель
Оснащения группы материалами и оборудованием для реализации образовательной деятельности «Физическое развитие»	Оперативный	Посещение групп	май	Старший воспитатель
Планирование и организация итоговых мероприятий	Оперативный	Наблдение, анализ документации	май	Старший воспитатель
Готовность воспитанников	Фронтальный	Открытый	май	Заведующий,

подготовительных групп к школьному обучению		просмотр		старший воспитатель
---	--	----------	--	---------------------

#### 2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственные
Анализ качества организации предметно - развивающей среды	Август	Ст. воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общие показатели здоровья)	Ежемесячно	Ст. воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Ст. воспитатель
Анализ информационно – технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, ст. воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Независимая оценка качества предоставляемых услуг родителей (законными представителями)	Декабрь, май	Заведующий, ст. воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель

#### 2.4.3. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Ст. воспитатель, заведующий хозяйством
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно - развивающей среды (центры активности)	Октябрь – апрель	Ст. воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Ст. воспитатель

## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

Мероприятия	Срок	Ответственный
Работа по составлению новых локальных актов, приказов, подписание актов готовности к осенне-зимнему периоду	сентябрь - октябрь 2024	заведующий завхоз
Подготовка к ОЗП: - выполнение плана мероприятий по готовности к ОЗП; - подписание паспортов и актов	сентябрь	заведующий завхоз
Планово-предупредительный осмотр теплооборудования	октябрь	заведующий завхоз
Осмотр огнетушителей	ежеквартально	заведующий завхоз
Организация и проведение ремонтно-строительных работ	в течение года	заведующий завхоз
Озеленение территории (высадка новых растений)	апрель, октябрь	заведующий завхоз
Очистка кровли здания и веранд от снега	декабрь февраль	заведующий завхоз
Обрезка кустарника и деревьев	апрель	заведующий завхоз
Обновление песка	май	заведующий завхоз
Ремонт ограждения территории ДОУ	в течение года	заведующий завхоз
Ремонт ограждения территории ДОУ	в течение года	заведующий завхоз
ведение тренировочных эвакуаций с сотрудниками и воспитанниками	сентябрь апрель	заведующий завхоз
Подготовка и организация проведения Новогодних праздников-приобретение елки, атрибутов, костюмов, украшений - организация работы сотрудников по ПБ во время проведения праздников - график дежурства администраторов на утренники и каникулы - получение новогодних детских подарков	декабрь	заведующий завхоз
Подготовка и организация проведения выпускных утренников - приобретение атрибутов, костюмов, украшений зала и помещений - организация работы	май	заведующий завхоз

сотрудников по ПБ во время проведения утренников - график дежурства администраторов на утренники		
Планирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда	декабрь	заведующий завхоз

## 3.2. Безопасность

### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Оборудовать автономной системой оповещения и управления эвакуацией людей либо автономной системой (средствами) экстренного оповещения работников и иных лиц, находящихся в детском саду (территории детского сада) о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении ЧС	Декабрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за Антитеррористическую защищенность

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопостроений (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных	Октябрь и декабрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность

неисправностей		
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Заведующий хозяйством
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	Октябрь	Ответственный за пожарную безопасность

### 3.2.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заведующий хозяйством
Инвентаризация	Декабрь и май	Заведующий хозяйством
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: составить перечень баз данных для реализации деятельности; закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; оснастить рабочие места педагогов	До февраля 2026	Заведующий, старший воспитатель
Подготовка детского сада к приёму к новому учебному году	Май - июнь	ЗАВЕДУЮЩИЙ, ЗАВЕДУЮЩИЙ ХОЗЯЙСТВОМ
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий хозяйством

### 3.2.4. Информационно - аналитическая деятельность

Мероприятия	Срок	Ответственный
Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий
Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2025 - 2026 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:		
-проблемный анализ деятельности	май	Заведующий, старший воспитатель педагоги ДОУ

<p>образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;</p> <p>- анализ состояния материально – технической базы;</p> <p>- анализ реализации инновационных технологий в ДОУ;</p> <p>- анализ педагогических кадров и др. анализ заболеваемости детей</p>		
<p>Определение ключевых направлений работы учреждения на 2026-2027 учебный год, составление планов по реализации данной работы.</p>	<p>Май, июнь</p>	<p>Старший воспитатель педагога ДОУ</p>
<p>Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.</p>	<p>Май, июнь</p>	<p>Старший воспитатель педагога ДОУ</p>
<p>Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Старший воспитатель педагога ДОУ</p>
<p>Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Старший воспитатель педагога ДОУ</p>

**План совместной работы  
МБДОУ «Детский сад №186» Советского района г.Казани  
и МБОУ «Средняя общеобразовательная русско-татарская школа № 124»  
Советского района г.Казани  
в 2025-2026 уч.год**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Работа с кадрами</b>			
1	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы, подписание договора о сотрудничестве	Сентябрь	Старший воспитатель, завуч школы
2	Взаимное изучение учителями начальных классов и воспитателями программ ДОУ и начальной школы	Октябрь	Завуч школы, старший воспитатель
3	Посещение открытых уроков. Организация детской учебной деятельности	Ноябрь	Учителя начальных классов
4	Консультация «Готовность детей к школьному обучению»	Апрель	Воспитатели
5	Круглый стол «Ребенок на пороге в школу»	Май	Старший воспитатель
<b>Работа с детьми</b>			
1	Участие детей подготовительной группы в торжественной линейке 1 сентября	Сентябрь	Воспитатели
2	Сюжетно ролевая игра «Школа»	По плану воспитателя	Воспитатели
3	Экскурсия по школе (библиотека, музыкальный зал, спортивный зал, кабинет ОБЖ)	Ноябрь	Воспитатели
4	Диагностика развития детей, поступающих в школу. Психологическая готовность детей 6 лет к учебной деятельности. Информационная карта выпускника ДОУ.	Апрель	Педагог-психолог
5	Беседа с детьми о школе, о профессии учителя	В течение года	Воспитатели
6	Выпускной бал «До свидания, детский сад, здравствуй- школа!»		
<b>Работа с родителями</b>			
1	Родительское собрание в подготовительных группах «Возрастные особенности детей, подготовка их к школе»	Сентябрь	Воспитатели
2	Консультация «Ребёнок на пороге школы», «Адаптация ребёнка к школе»	Октябрь	Педагог-психолог

3	Оформление наглядного материала для родителей будущих первоклассников «Скоро в школу»	Март	Старший воспитатель
4	Консультация «Будущий первоклассник – какой он?»	Апрель	Воспитатели
5	День открытых дверей в школе для детей подготовительных групп и их родителей	Апрель	Старший воспитатель

**План мероприятий по предупреждению  
детского дорожно-транспортного травматизма  
в МБДОУ «Детский сад №186»  
Советского района г.Казани на 2025-2026 уч.год**

**Цель:** формирование у детей дошкольного возраста основ безопасного поведения в окружающей дорожно-транспортной среде; повышение профессиональной компетентности педагогов в организации данной работы; выявление положительного опыта семейного воспитания; взаимодействие с социальными институтами детства по профилактике и предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма.

**Задачи:**

1. Развивать у детей знания, умения и навыки, необходимые им для правильной и безопасной ориентировки на улице
2. Совершенствовать формы и методы работы ДОУ по пропаганде правил дорожного движения. 3. Усилить роль педагогического коллектива, родителей в вопросах обеспечения безопасности дорожного движения среди детей.
4. Формировать у детей навыки и устойчивые положительные привычки безопасного поведения на улице.

<b>Сроки</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Работа с детьми</b>		
Сентябрь	Мониторинг сформированности готовности к соблюдению правил безопасного поведения на дороге (на начало учебного года)	Воспитатели
Еженедельно	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	Воспитатели
Ноябрь	Тематическая неделя «Транспорт. Правила безопасного поведения на дорогах»	Воспитатели
Декабрь	Выставка детских рисунков на тему «Безопасность на дорогах»	Воспитатели
Январь	Развлечение. КВН по правилам дорожного движения.	Воспитатели в подготовительных группах
Февраль	Тематическая неделя «Транспорт. Правила безопасного поведения на дорогах»	Воспитатели
	Выставка макетов «Парад светофоров»	
	Мониторинг сформированности готовности к соблюдению правил безопасного поведения на дороге (на конец учебного года)	Воспитатели

	Акция «Безопасная дорога детям»	Воспитатели
Май	Мы рисуем на асфальте Дорожные знаки	Воспитатели
В течение года	Работа с детьми по изучению правил дорожного движения (чтение художественной литературы, изготовление игр по правилам дорожного движения, просмотр обучающих материалов с сайта «Сакла»)	Воспитатели
В течение года	Участие в районных, городских, республиканских конкурсах и т.д.	Воспитатели
<b>Работа с педагогами</b>		
Сентябрь	Консультация: «Игра, как основная форма обучения детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах»	Старший воспитатель
Ноябрь	Открытый просмотр образовательной деятельности по ПДД «Дорога, транспорт, пешеход, пассажир»	Воспитатели
Декабрь	Консультация «Правила поведения на дороге в зимнее время!»	Старший воспитатель
Март	Консультация «Обеспечение безопасности детей на улицах и дорогах».	Старший воспитатель
Апрель	Семинар-практикум «Важно каждому знать правила дорожного движения»	Воспитатели
Май	Консультация: «Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в летне-оздоровительный период».	Старший воспитатель
В течение года	Консультации по написанию календарных планов	Старший воспитатель
	Выставка и обзор литературы:	Старший воспитатель, воспитатели
	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	Воспитатели
<b>Работа с родителями</b>		
Сентябрь	Родительские собрания на тему: «Безопасность на дорогах»	Воспитатели
Октябрь-ноябрь	Анкетирование «Я и мой ребёнок на улице».	Старший воспитатель
Ноябрь	Совместное родительское творчество. Участие в выставке «Дорожные знаки»	Воспитатели
Декабрь	Консультация «Безопасность детей в новогодние праздники и каникулы»	Воспитатели

Январь	Памятки для родителей “Пешеходы, двигайтесь на встречу безопасности”	Воспитатели
Февраль	Участие в подготовке тематической недели “Азбука безопасности”, “КВН по правилам дорожного движения”.	Воспитатели
Апрель	Акция «Заметный пешеход»	Воспитатели
Май	Памятка для родителей “Что могу сделать Я?”, “Родитель-водитель-помни!”	Воспитатели
В течение года	Оформление стендов для родителей по правилам дорожного движения.	Воспитатели
<b>Взаимодействие с ГИБДД</b>		
В течение года	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям	Старший воспитатель
В течение года	Участие в конкурсах, викторинах, акциях и др. мероприятиях, организованных отдела ГИБДД	Старший воспитатель

**План взаимодействия  
с МБУК ДК в жилом массиве Нагорный  
на 2025-2026 уч.год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Заключение договора о взаимодействии	Сентябрь	Заведующий
2	Составление плана работы на 2025-2026 уч.год	Сентябрь	Ст. воспитатель
3	Экскурсия в Дом культуры детей старшей и подготовительных групп	Сентябрь	Воспитатели
3	Создание условий для посещения детьми ДОУ кружков проводимых в ДК Нагорный	В течение года	Воспитатели
4	Организация работы с детьми в театрализованном уголке	В течение года	Воспитатели
5	Проведение совместных праздников в ДК Нагорный для детей:		Педагоги ДОУ
	Мамин день	Ноябрь	
	Новый год	Декабрь	
	День родного языка	Февраль	
	День защитников Отечества	Февраль	
	8 Марта	Март	
	Масленица	Март	
	День смеха	Апрель	
День Победы	Май		
6	Участие в конкурсах проводимых в ДК Нагорный	В течение года	Педагоги ДОУ
7	Тематические выставки детских рисунков в ДК Нагорный:		Педагоги ДОУ
	Новогодние фантазии	Декабрь	
	Букет для Мамы	Март	
	Герои сказок Г.Тукая	Апрель	
	День Победы	Май	
	День города	Августа	
8	Приобщение детей к театральному искусству:	В течение года	Педагоги ДОУ
	- посещение детьми ДОУ концертов, праздников, театров.		

**План работы с молодыми педагогами МБДОУ «Детского сада №186»  
на 2025-2026 учебный год**

**Задачи:**

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателя.
2. Проведение мониторинга результативности работы во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.
3. Оптимизация системы методической работы с целью создания условий для профессионального развития молодого педагога.
4. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями. Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения ими профессиональных знаний.
5. Воспитание педагога с новым мышлением, способного внедрять инновационные процессы в практику работы, достигать новых образовательных результатов, обладающим компетентным подходом к формированию личности дошкольника.

<b>Мероприятие</b>	<b>сроки проведения</b>	<b>ответственный</b>
<b>Школа молодого специалиста</b>		
Круглый стол: «Обзор современной педагогической литературы, инновационных технологий по формированию потребности в здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста»	Сентябрь 2025	Старший воспитатель
Практическое задание: « Анализ образовательной деятельности» Трудная ситуация и ваш выход из неё»	Сентябрь 2025	Старший воспитатель
Практикум: «Азбука безопасности» (Обеспечение безопасной жизнедеятельности дошкольников в процессе образовательной деятельности)	Октябрь 2025	Старший воспитатель
Консультация «Развитие у воспитанников познавательного интереса	Ноябрь 2025	Старший воспитатель
Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»	Декабрь 2025	Воспитатель
Консультация «Требования к речи педагога» Интерактивная игра «Организация речевой деятельности в детском саду». Просмотр речевой деятельности в старшей группе	Декабрь 2025 Январь 2026	Старший воспитатель Учитель-логопед
Тест для молодого воспитателя на определение его педагогической стрессоустойчивости	Февраль 2026	Старший воспитатель
Деловая игра: «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников»	Март 2026	Педагог-психолог
Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.	май 2026	Старший воспитатель

<b>Профессиональная адаптация посредством наставничества</b>		
Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее»	Сентябрь 2025	Наставник
Механизм использования дидактического и наглядного материала с детьми младшего дошкольного возраста	Октябрь 2025	Наставник
Использование здоровьесберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности.	Декабрь 2025	Наставник
Коучинг-сессия «Копилка приёмов и способов формирования технической грамотности у дошкольников в ходе организации образовательного процесса»	Январь 2026	Наставник
Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.	Апрель 2026	Наставник
<b>Создание педагогической копилки</b>		
Участие в подборке материала для картотеки динамических пауз: гимнастика для глаз, пальчиковая, дыхательная, бодрящая после сна, артикуляционная, физкультминутки во время занятий	Ноябрь 2025	Наставник
Подборка материала в групповую библиотеку: для работы по популяризации творчества писателей, по расширению читательских интересов детей дошкольного возраста	Февраль 2026	Наставник